



มคอ.3
รายละเอียดของรายวิชา
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รายวิชา
GED4003 คอมพิวเตอร์กับชีวิต
(Computer and Life)
ประจำภาคเรียนที่ 2/2564

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
วิทยาลัย/คณะ/สาขาวิชา	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา GED4003 คอมพิวเตอร์กับชีวิต (Computer and Life)			
2. จำนวนหน่วยกิต 3(2-2-5)			
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป			
4. ผู้รับผิดชอบรายวิชา /และอาจารย์ผู้สอน ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนา เผือกคง อาจารย์ผู้สอน			
1)	อาจารย์จันทรา บุญวิชัย	กลุ่มเรียน	N01
2)	อาจารย์ ดร. เกวลิน อังคณานนท์	กลุ่มเรียน	N02
3)	อาจารย์ทรงศักดิ์ พรหมเมตจิต	กลุ่มเรียน	N03
4)	ดร.สมพงษ์ ยิ่งเมือง	กลุ่มเรียน	N04
5)	อาจารย์ถนอม ห่อวงศ์สกุล	กลุ่มเรียน	N05, N09, N10
6)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปริญญา น้อยดอนไพร	กลุ่มเรียน	N06
7)	อาจารย์จุฑามาศ กระจ่างศรี	กลุ่มเรียน	N07
8)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกิจ เอี่ยมสะอาด	กลุ่มเรียน	N08
9)	อาจารย์เรณูกา ขุนชำนาญ	กลุ่มเรียน	N11
10)	อาจารย์ธนาวิทย์ รัตนเกียรติขจร	กลุ่มเรียน	N12
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564			
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี) -			
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (co-requisites) (ถ้ามี) -			

<p>8. สถานที่เรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี และรูปแบบออนไลน์</p>
<p>9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด 12 พฤศจิกายน 2564</p>

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

<p>1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา</p> <p>1.1 เพื่อให้ นักศึกษามีความตระหนัก เห็นคุณค่า สนใจและกระตือรือร้นในการเรียนรู้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีต่อชีวิตและสังคมอย่างรู้เท่าทัน (1.1, 2.2, 2.3)</p> <p>1.2 เพื่อให้ นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ เพื่อการสืบค้น รวบรวม สรุปประเด็น และนำเสนองานที่ได้รับมอบหมายเป็นรายกลุ่ม โดยใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ (3.4, 3.6, 4.1, 5.1, 5.2, 5.5)</p> <p>1.3 ส่งเสริมให้นักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย และให้นักศึกษามีตระหนักถึงเผยแพร่ข้อมูลโดยไม่ละเมิดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ รวมถึงการไม่ละเมิดลิขสิทธิ์และสิทธิทางปัญญา (1.2)</p>
<p>2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา</p> <p>2.1 ปรับปรุงรายวิชาเพื่อให้มีความทันสมัย มีเนื้อหาสอดคล้องกับการศึกษาระบบคอมพิวเตอร์และการประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมกับการใช้งานในชีวิตประจำวัน</p> <p>2.2 ปรับปรุงวิธีการสอนให้สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ตามทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p>

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

บทบาท ความสำคัญของคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศต่อชีวิตและสังคม ปฏิบัติการและประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการแสวงหาความรู้และสื่อสารข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การเลือกใช้สารสนเทศโดยคำนึงถึงจริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
30	ไม่มี	30	75

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์จันทรา บุญวิชัย

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 081-535-6773

E-mail: chantra.bun@gmail.com

Facebook:

ID Line:

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ ดร.เกวลิน อังคณานนท์

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 089-729-0997

E-mail: pla_u@hotmail.com

Facebook:

ID Line:

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ทรงศักดิ์ พรหมเมตจิต

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 083-641-8296

E-mail: songsak.pro@sru.ac.th

Facebook:

ID Line:

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ ดร.สมพงษ์ ยิ่งเมือง

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 089-875-9933

E-mail: sompongsru@gmail.com

Facebook:

ID Line:

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ถนอม ท่อวงศ์สกุล

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 083-190-3828

E-mail: nine_boy@hotmail.com

Facebook:

ID Line:

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปริญญา น้อยดอนไพร

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 081-089-9038

E-mail: parinya.sru.ac.th

Facebook:

ID Line:

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์จุฑามาศ กระจ่างศรี

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 081-782-0130

E-mail: chutamas.kra@sru.ac.th

Facebook:

ID Line:

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกิจ เอี่ยมสะอาด

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 081-958-4394

E-mail: sukita@sru.ac.th

Facebook:

ID Line:

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์เรณูกา ขุนชำนาญ

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 087-896-4036

E-mail: ranukoy@hotmail.com

Facebook:

ID Line:

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ธนาวิทย์ รัตนเกียรติขจร

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 089-729-2294

E-mail: r_thanawit@sru.ac.th

Facebook:

ID Line:

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่มุ่งหวังซึ่งต้องสอดคล้องกับที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) โดยมาตรฐานการเรียนรู้แต่ละด้าน ให้แสดงข้อมูลต่อไปนี้

ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
<p>1.คุณธรรมจริยธรรม</p> <p>1.1 ตระหนักเห็นคุณค่าสนใจและกระตือรือร้นในการเรียนรู้</p>	<p>1) บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างและการใช้งานคอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน</p> <p>2) มอบหมายงานกลุ่มที่เสริมสร้างการวางแผนการทำงานการทำงานเป็นทีมการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นความมีเมตตากรุณาต่อกัน ความเสียสละ</p> <p>3) ใช้การสอนแบบการสื่อสารสองทาง เปิดโอกาสให้นักศึกษามีการตั้งคำถามหรือตอบคำถามหรือแสดงความคิดเห็น</p>	<p>1) ประเมินการรับฟังความคิดเห็นจากผู้อื่นการทำงานเป็นทีม</p> <p>2) ประเมินรายงานที่มีการอ้างอิงเอกสารที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม</p> <p>3) ประเมินผลการนำเสนองานที่มอบหมาย</p>
<p>1.2 เคารพในกฎระเบียบของสถานศึกษาชุมชนและสังคม</p>	<p>กำหนดข้อตกลงในการส่งเสริมให้นักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย</p>	<p>การประเมินพฤติกรรมของผู้เรียน พฤติกรรมการเข้าเรียนเช่น การเข้าเรียนตรงเวลา การแต่งกายถูกระเบียบ และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่กำหนดให้และการตรงต่อเวลา</p>
<p>2.ความรู้</p> <p>2.2 มีความรู้ความเข้าใจในหลักการข้อเท็จจริงเรื่องที่ศึกษาและสามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้</p>	<p>1) บรรยายพร้อมยกตัวอย่างเพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในหลักการข้อเท็จจริงเรื่องที่ศึกษาและสามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน</p> <p>2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจได้อย่างแท้จริง</p>	<p>1) ประเมินด้วยการสอบย่อย สอบปฏิบัติ และสอบปลายภาค</p> <p>2) ประเมินจากการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆของรายวิชาที่เรียนทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน</p> <p>3) ประเมินจากชิ้นงานทั้งเป็นกลุ่มและรายบุคคล</p>

ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
<p>2.3 มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทและความสำคัญของเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันรู้เท่าทันและนำมาใช้ในการดำรงชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1) บรรยายพร้อมยกตัวอย่างเพื่อให้ นักศึกษาสามารถเลือกใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>1) มอบหมายงานการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันตามศาสตร์ของผู้เรียน</p> <p>2) มอบหมายให้ศึกษาและอธิบายเกี่ยวกับแนวโน้มการพัฒนาของเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในอนาคต</p>
<p>3. ทักษะทางปัญญา</p> <p>3.4 สามารถศึกษา รวบรวม และสรุปประเด็นที่ศึกษาได้</p>	<p>1) มอบหมายให้นักศึกษาทำงานโดยใช้กระบวนการกลุ่มในการศึกษา รวบรวม และสรุปประเด็นที่ศึกษาได้</p>	<p>1) ประเมินผลจากการมอบหมายงานให้นักศึกษานำเสนอผลงาน</p> <p>2) ประเมินด้วยการสังเกตพฤติกรรมทางปัญญาของผู้เรียน ตั้งแต่ชั้นการศึกษา รวบรวม และสรุปประเด็นที่มอบหมายให้ศึกษา</p>
<p>3.6 สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองและประยุกต์ใช้ความรู้ได้สอดคล้องกับสถานการณ์</p>	<p>1) กำหนดให้นักศึกษานำเสนอผลงานที่ได้จากการศึกษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และการประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้สอดคล้องกับสาขาวิชาของผู้เรียน</p>	<p>1) วัดผลจากการประเมินคุณภาพงานการนำเสนอผลงาน</p>
<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>1) จัดกิจกรรมเสริมในชั้นเรียนเพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษามีปฏิสัมพันธ์ร่วมกับผู้อื่น</p> <p>2) มอบหมายงานกลุ่มโดยให้นักศึกษามีการเปลี่ยนกลุ่มในการทำงาน เพื่อฝึกการทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน</p>	<p>1) ประเมินการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน พฤติกรรมการทำงานเป็นทีมสังเกตการณ์ร่วมกิจกรรมกลุ่มของผู้เรียน</p> <p>2) ประเมินผลจากรายงานกลุ่มที่นักศึกษารับผิดชอบ การประเมินคุณภาพงานการนำเสนอผลงาน</p>
<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 มีทักษะด้านการสื่อสารและการสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>1) แนะนำเทคนิคการใช้โปรแกรมประยุกต์ต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติการใช้งานโปรแกรม เช่น โปรแกรมช่วย</p>	<p>1) ประเมินจากรายงานการฝึกปฏิบัติการใช้งานโปรแกรมประยุกต์ที่ได้รับมอบหมาย และการใช้</p>

ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
	<p>คำนำฉนวน โปรแกรมสำหรับนำเสนอสไลด์ โปรแกรมสำหรับสืบค้นข้อมูล การใช้สื่อสังคมออนไลน์ การส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และร่วมกันแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน</p> <p>2) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและทำรายงานโดยมีแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ</p>	<p>รูปแบบการนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี</p> <p>2) สอบปฏิบัติ</p>
<p>5.2 มีทักษะในการใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์ สถิติประยุกต์ต่อการแก้ปัญหาต่างๆ ได้อย่างสร้างสรรค์</p>	<p>1) ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการคำนวณ และวิเคราะห์ทางสถิติเบื้องต้น</p>	<p>1) ประเมินจากผลการฝึกและสอบปฏิบัติ</p>
<p>5.5 มีทักษะในการจัดทำและนำเสนอ งานทั้งภาษาไทยและ /หรือ ภาษาต่างประเทศโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1) มอบหมายงานให้ศึกษาเลือกและประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในงานด้านต่าง ๆ ให้เหมาะสม สรุป และนำเสนองานโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม</p>	<p>1) ประเมินจากรายงานการฝึกปฏิบัติการใช้งานโปรแกรมประยุกต์ที่ได้รับมอบหมาย และการใช้รูปแบบการนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี</p> <p>2) ประเมินจากคุณภาพของงานที่พัฒนาขึ้น</p>

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน			
ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน* (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนรู้การสอนและสื่อที่ใช้
1	บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของคอมพิวเตอร์ - องค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ - วิวัฒนาการคอมพิวเตอร์ - ประเภทของคอมพิวเตอร์ - การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ 	4	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย (2.2) - ให้นักศึกษาสร้างผังความคิด (Mind Map) เพื่อสรุปเนื้อหาตามความเข้าใจ ให้สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างส่วนประกอบต่าง ๆ ในระบบคอมพิวเตอร์ (3.4, 4.1) ☑ สื่อการเรียนรู้บทที่ 1
2	บทที่ 2 องค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ <ul style="list-style-type: none"> - ฮาร์ดแวร์ - ซอฟต์แวร์ - บุคลากร - ข้อมูล/ สารสนเทศ 	4	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย (2.2, 2.3) - มอบหมายงานให้นักศึกษาศึกษาถึงความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่าง ๆ ของระบบคอมพิวเตอร์ และร่วมกันอภิปรายในชั้นเรียน (1.1, 2.2, 4.1) - ใบงานจับคู่ภาพองค์ประกอบในระบบคอมพิวเตอร์ (2.2) ☑ สื่อการเรียนรู้บทที่ 2
3	บทที่ 3 ฮาร์ดแวร์ <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของฮาร์ดแวร์ - ประเภทของฮาร์ดแวร์ <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยรับเข้า - หน่วยประมวลผล - หน่วยความจำหลัก - หน่วยความจำสำรอง - หน่วยแสดงผล - หน้าที่และการทำงานของฮาร์ดแวร์ - การบำรุงรักษาฮาร์ดแวร์ 	4	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย (2.2, 2.3) - ให้นักศึกษาศึกษาส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์จากสื่อโฆษณา และเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์แต่ละชนิดหรือแต่ละยี่ห้อ และนำเสนอหน้าชั้นเรียนและร่วมกันอภิปราย (1.1, 2.2, 4.1, 5.5) ☑ สื่อการเรียนรู้บทที่ 3

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน* (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้
4-5	บทที่ 4 ซอฟต์แวร์ <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายและประโยชน์ของซอฟต์แวร์ - ซอฟต์แวร์ระบบ <ul style="list-style-type: none"> - ระบบปฏิบัติการ (Stand Alone OS, Network OS, Mobile OS) - โปรแกรมมอรรถประโยชน์ - ซอฟต์แวร์ประยุกต์ <ul style="list-style-type: none"> - ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการจัดการข้อมูล - ภาษาคอมพิวเตอร์ - โปรแกรมสำเร็จรูป (ด้านการศึกษาด้านธุรกิจด้านการสื่อสาร) 	8	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย (2.2, 2.3) - ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มศึกษาซอฟต์แวร์ที่นิยมใช้หรือที่สนใจ และนำเสนอหน้าชั้นเรียนพร้อมแนะนำการใช้งานเบื้องต้น (1.1, 1.2, 2.3, 4.1, 5.5) ☐ สื่อการเรียนรู้บทที่ 4
6	บทที่ 5 ระบบปฏิบัติการและการใช้งานเบื้องต้น <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของระบบปฏิบัติการ - สถาปัตยกรรมของระบบปฏิบัติการ - ระบบปฏิบัติการในยุคปัจจุบัน - ฝึกปฏิบัติการใช้ระบบปฏิบัติการด้านการบริหารจัดการระบบปฏิบัติการ การใช้เครื่อง มือสำหรับระบบปฏิบัติการ 	4	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย (2.2) - สาธิต และฝึกปฏิบัติการตั้งค่าการใช้งานคอมพิวเตอร์เบื้องต้น (1.1, 3.6) ☐ สื่อการเรียนรู้บทที่ 5
7	บทที่ 6 การสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของการสื่อสาร - องค์ประกอบพื้นฐานของการสื่อสาร - ประโยชน์และประสิทธิภาพของเครือข่าย - ประเภทของระบบเครือข่ายที่ใช้งานโดยทั่วไป - ภัยคุกคามและการรักษาความปลอดภัย 	4	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย (2.2) - มอบหมายงานให้นักศึกษาศึกษาลักษณะของเครือข่ายคอมพิวเตอร์และรูปแบบของการสื่อสารข้อมูลที่นักศึกษาได้พบเจอในชีวิตประจำวัน และร่วมกันอภิปรายในชั้นเรียน (1.1, 2.3, 4.1) ☐ สื่อการเรียนรู้บทที่ 6

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน* (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนรู้การสอนและสื่อที่ใช้
8-9	บทที่ 7 อินเทอร์เน็ตและสังคมเครือข่าย - ความหมาย ประวัติความเป็นมาของอินเทอร์เน็ต - การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต - ชนิดของโปรโตคอลในอินเทอร์เน็ต - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - บริการบนอินเทอร์เน็ต - เครือข่ายสังคมออนไลน์	8	- บรรยาย (2.2) - สืบค้นจากเว็บไซต์ Google - ฝึกการรับ-ส่งอีเมล - ฝึกการใช้งานเครือข่ายสังคมออนไลน์ - สืบค้นข้อมูลเว็บไซต์ตามโดเมนต่าง ๆ (1.1, 3.6, 4.1, 5.1) - สื่อการเรียนรู้บทที่ 7
10	บทที่ 8 การประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - โปรแกรม Microsoft Word - ส่วนประกอบของโปรแกรม - การสร้างงานเอกสารใหม่ - การจัดรูปแบบเอกสาร - การสร้างตาราง - การใส่รูปภาพ การตกแต่งเอกสาร - การบันทึก การเปิด และการสั่งพิมพ์เอกสาร	4	- บรรยาย (2.2) - ฝึกปฏิบัติ (1.1, 3.6) - มอบหมายงานให้นักศึกษาสร้างชิ้นงานโดยใช้โปรแกรม Microsoft Word เช่น การสร้างแผ่นพับ จดหมายเวียน (1.1, 3.6, 4.1) - สอบปฏิบัติ (3.6) - สื่อการเรียนรู้บทที่ 8
11	บทที่ 8 การประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (ต่อ) - โปรแกรม Microsoft Excel - ส่วนประกอบของโปรแกรม - ประเภทของข้อมูล - การจัดการ Worksheet - การกำหนดรูปแบบข้อมูลและรูปแบบเซลล์ - การคำนวณ และฟังก์ชัน เบื้องต้น - การแทรกรูปภาพ และรูปทรง - การสร้างแผนภาพ	4	- บรรยาย (2.2) - ฝึกปฏิบัติ (1.1, 3.6) - มอบหมายงานให้นักศึกษาสร้างชิ้นงานโดยใช้โปรแกรม Microsoft Excel เช่น สร้างงานคำนวณด้วย Excel (1.1, 3.6, 4.1, 5.2) - สอบปฏิบัติ (3.6) - สื่อการเรียนรู้บทที่ 8

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน* (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนรู้การสอนและสื่อที่ใช้
12	บทที่ 8 การประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (ต่อ) - โปรแกรม Microsoft PowerPoint - ส่วนประกอบของโปรแกรม - การสร้างงานนำเสนอใหม่ - การกำหนดการเคลื่อนไหว - การใส่รูปภาพและปรับแต่งงานนำเสนอ - การกำหนดจุดเชื่อมโยง (Hyperlink) - การกำหนดการนำเสนอ	4	- บรรยาย (2.2) - ฝึกปฏิบัติ (1.1, 3.6) - มอบหมายงานให้นักศึกษาสร้างชิ้นงานโดยใช้โปรแกรม Microsoft PowerPoint หรือ โปรแกรม Proshowgold เพื่อสร้างงานนำเสนอ การตัดต่อ และสร้างวีดิโอนำเสนอผลงาน (1.1, 3.6, 4.1, 5.5) - สอบปฏิบัติ (3.6) - สื่อการเรียนรู้บทที่ 8
13-14	บทที่ 9 แนวโน้มการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต - พัฒนาการของเทคโนโลยีสารสนเทศ - เทคโนโลยีสารสนเทศกับการประยุกต์ใช้ - การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานด้านต่าง ๆ - การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	8	- บรรยาย อภิปราย (2.2) - ให้นักศึกษาไปศึกษาการประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในองค์กรต่าง ๆ (การใช้งานจริง ในองค์กรจริง) เช่น ตลาดหลักทรัพย์ โรงพยาบาล ธนาคาร สายการบิน สถานศึกษา และนำความรู้ที่ได้รับมาจัดทำเป็นสื่อวีดิทัศน์เพื่อนำเสนอหน้าชั้นเรียน หรือผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (1.1, 1.2, 3.4, 4.1) - สื่อการเรียนรู้บทที่ 9
15	บทที่ 10 กฎหมาย จริยธรรมและความปลอดภัย - ความหมายของจริยธรรม - จริยธรรมทางด้านคอมพิวเตอร์ - อาชญากรรมคอมพิวเตอร์ - การรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ - พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560	4	- บรรยาย และยกตัวอย่างกรณีศึกษา (2.2) - ให้นักศึกษาศึกษาข้อมูลการละเมิดจริยธรรมทางด้านคอมพิวเตอร์จากที่ได้พบเจอหรือจากสื่อต่าง ๆ และร่วมกันอภิปรายในชั้นเรียน (1.1, 4.1, 5.1, 5.5) - มอบหมายแบบฝึกหัด (1.1, 4.1) - สื่อการเรียนรู้บทที่ 10
16	นำเสนองาน	4	- นักศึกษาจัดทำสื่อและนำเสนองาน (5.5)
17	สอบปลายภาค		

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้			
ผลการเรียนรู้*	วิธีการประเมิน**	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมิน (%)
1.1, 1.2, 4.1	- เข้าชั้นเรียน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	1-16	10
	- งานที่ได้รับมอบหมาย	1-15	20
2.2, 2.3, 3.4, 3.6, 5.1, 5.2	- สอบปฏิบัติ	10-12	20
2.2, 2.3, 3.4, 3.6, 5.5	- นำเสนอผลงาน - รายงาน	16	20
1.2, 2.2, 2.3, 3.4, 3.6	- สอบปลายภาค	17	30

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

<p>1. ตำราและเอกสารหลัก คณะอนุกรรมการประจำรายวิชาศึกษาทั่วไป. (2556). เอกสารประกอบการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์กับชีวิต GED4003. ศูนย์ตำรา: มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี 328 หน้า.</p>
<p>2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ ไม่มี</p>
<p>3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ ยาใจ โรจนวงศ์ชัย,รศ. และคณะ. (2556). คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ (Computing Essentials). ซีเอ็ดยูเคชั่น: กรุงเทพฯ 289 หน้า. วิโรจน์ ชัยมูล และ สุพรรณษา ยวงทอง. (2557). ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ. โปรวิชั่น : กรุงเทพฯ 296 หน้า.</p>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

<p>1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา ให้นักศึกษาทุกคนประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ซึ่งรวมถึง วิธีการสอน การจัดกิจกรรมในห้องเรียน สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ซึ่งมีผลกระทบต่อการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่ได้รับ และเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงรายวิชา ทั้งนี้ใช้รูปแบบการประเมินด้วยระบบบริหารการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย</p>
<p>2. กลยุทธ์การประเมินการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประเมินการสอน โดยคณะกรรมการประเมินการสอนที่แต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย - ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
<p>3. การปรับปรุงการสอน มหาวิทยาลัยกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลของรายวิชา แล้วจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) ตามรายละเอียดที่ สกอ.กำหนด ภายใน 30 วันหลังเสร็จสิ้นภาคการศึกษาทุกภาคการศึกษา</p>
<p>4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - สังเกตการณ์สอนโดยทีมผู้สอน สัมภาษณ์อาจารย์ผู้สอน - ทวนสอบความสอดคล้องของข้อสอบกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) - ทวนสอบจากผลการเรียนของนักศึกษา - พิจารณาผลการประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา - สัมภาษณ์นักศึกษา - แบบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับรายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป - การทวนสอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยคณะกรรมการทวนสอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
<p>5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาและคณะกรรมการประเมินการสอน หลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอนและกลยุทธ์การสอนที่ใช้ และนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาในรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา เสนอต่อคณะกรรมการประจำวิชา</p>


หมวดที่ 8 การบูรณาการรายวิชาที่สอดคล้องกับพันธกิจอื่น ๆ (ถ้ามี)

รูปแบบการบูรณาการ	เนื้อหาวิชา
-	-

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ..... วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนา เผือกคง)

ประธานคณะกรรมการประจำรายวิชา

ลงชื่อ..... วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนา เผือกคง)