



มคอ.3

รายละเอียดของรายวิชา  
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รายวิชา GESC101 เทคโนโลยีสารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า

(Information Technology and Study)

ประจำภาคเรียน 2/2566

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
วิทยาลัย/คณะ/สาขาวิชา	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

## หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

<b>1. รหัสและชื่อรายวิชา</b>			
GES101 เทคโนโลยีสารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า			
<b>2. จำนวนหน่วยกิต</b>			
3(2-2-5)			
<b>3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา</b>			
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป			
<b>4. ผู้รับผิดชอบรายวิชา</b> ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนา เพื่อกอง			
<b>อาจารย์ผู้สอน</b>			
1)	อาจารย์ธนาวิทย์ รัตนเกียรติขจร	กลุ่มเรียน	N01
2)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอพร โมพี	กลุ่มเรียน	N02
3)	อาจารย์ศิริโรจน์ พิमान	กลุ่มเรียน	N03, N18
4)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนา เพื่อกอง อาจารย์ณตยาณี พรหมเมือง	กลุ่มเรียน	N04, N06, N11, N32
5)	อาจารย์ ดร.ธิติมาพันธ์ ดำรงค์ดีเมธี	กลุ่มเรียน	N05
6)	อาจารย์ภวัตร พรหมเมือง อาจารย์ ดร.กรชูลี สังข์แก้ว	กลุ่มเรียน	N07
7)	อาจารย์ ดร.นนทศักดิ์ จันทร์ชุม	กลุ่มเรียน	N08
8)	อาจารย์ปิยะรัตน์ ภิรมแก้ว	กลุ่มเรียน	N09, N15, N51
9)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดลลักษณ์ พงษ์พานิช	กลุ่มเรียน	N10, N28
10)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริวัฒน์ เฮงชัยโย	กลุ่มเรียน	N12, N20
11)	อาจารย์ภวัตร พรหมเมือง อาจารย์ชาญกฤษฏ์ โพธิ์เพชร	กลุ่มเรียน	N13
12)	อาจารย์วันเฉลิม พลดี	กลุ่มเรียน	N14, N25
13)	อาจารย์ ดร.อมรทิพย์ ประยูรวงศ์	กลุ่มเรียน	N16, N22
14)	อาจารย์ ดร.กฤษณ์ ศรีพร	กลุ่มเรียน	N17, N40

15)	อาจารย์กชกร เพ็ญศรี อาจารย์ ดร.กฤษณ์ ศรีพร	กลุ่มเรียน	N19
16)	อาจารย์ถนอม ท่องศ์สกุล	กลุ่มเรียน	N21, N54
17)	อาจารย์จุฑาพร อินทะสระ	กลุ่มเรียน	N23
18)	อาจารย์อมรรัตน์ แซ่กวาง	กลุ่มเรียน	N26, N30
19)	อาจารย์ ดร.ณรงค์ศักดิ์ ฉายางกูร	กลุ่มเรียน	N27, N43
20)	อาจารย์ ดร.นนทศักดิ์ จันทร์ชุม อาจารย์วันเฉลิม พลดี	กลุ่มเรียน	N29
21)	อาจารย์ ดร.ปิยะวัฒน์ แสงเพชร	กลุ่มเรียน	N33
22)	อาจารย์ ดร.สุรางค์นางค์ เจริญรักษ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนา จารุพันธุ์เศรษฐ์	กลุ่มเรียน	N35
23)	อาจารย์มณฑา เพ็ชรวรรณ	กลุ่มเรียน	N36
24)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา ศิลปะชาวงศ์	กลุ่มเรียน	N37
25)	อาจารย์ ดร.เกวลิน อังคนานนท์	กลุ่มเรียน	N38
26)	อาจารย์ ดร.ธนิศา สุขขารมย์	กลุ่มเรียน	N39, N47
27)	อาจารย์ ดร.ธิดา บุตรรักษ์ อาจารย์ ดร.จุฑาพร อินทะสระ	กลุ่มเรียน	N41
28)	อาจารย์กชกร เพ็ญศรี	กลุ่มเรียน	N42, N44
29)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา ศิลปะชาวงศ์ อาจารย์ ดร.จุฑาพร อินทะสระ	กลุ่มเรียน	N45
30)	อาจารย์ทิวาพร กลิ่นกล่อม	กลุ่มเรียน	N46
31)	อาจารย์ ดร.สุรางค์นางค์ เจริญรักษ์ อาจารย์ ดร.ธิดา บุตรรักษ์	กลุ่มเรียน	N48, N52
32)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนา จารุพันธุ์เศรษฐ์ อาจารย์ ดร.ธิดา บุตรรักษ์	กลุ่มเรียน	N49
33)	อาจารย์กชกร เพ็ญศรี อาจารย์ ดร.สุรางค์นางค์ เจริญรักษ์	กลุ่มเรียน	N50
34)	อาจารย์นิติศ เส้าแก้ว	กลุ่มเรียน	N53, K21

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคเรียนที่ 2/2566
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (co-requisites) ไม่มี
8. สถานที่เรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด 29 พฤศจิกายน 2566

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

<p>1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา</p> <p>1.1 เพื่อให้นักศึกษามีความตระหนัก เห็นคุณค่า สนใจและกระตือรือร้นในการเรียนรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีต่อชีวิตและสังคมอย่างรู้เท่าทัน (2.2, 3.2, 5.1)</p> <p>1.2 เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการวางแผน สืบค้น รวบรวม เรียบเรียง อ้างอิง วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปประเด็น และนำเสนองานที่ได้รับมอบหมายเป็นรายกลุ่มได้อย่างเหมาะสม (3.1, 3.5, 4.2, 5.4)</p> <p>1.3 เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (5.2)</p> <p>1.4 เพื่อให้นักศึกษามีความตระหนักเกี่ยวกับกฎหมายและจริยธรรมทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (1.2, 1.3)</p>
<p>2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา</p> <p>เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560</p>

### หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

#### 1. คำอธิบายรายวิชา

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การใช้แหล่งสารสนเทศ ทักษะการสืบค้นสารสนเทศ การรวบรวม การวิเคราะห์ การสังเคราะห์และการประเมินสารสนเทศ การเรียบเรียงและการอ้างอิงตามรูปแบบมาตรฐาน การรู้เท่าทันสื่อ การประยุกต์ใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ การใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์นำเสนอสารสนเทศอย่างสร้างสรรค์

Information and Communications Technology (ICT), ICT laws and ethics, usage of information resources and retrieval skills, collection, analysis, synthesis and information assessment, composing and referencing data according to standard format, focusing on media literacy, the applications of social network, creative presentation by using electronic media

#### 2. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
30	ไม่มี	30	75

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ธนาวิทย์ รัตนเกียรติขจร

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 089-729-2294

E-mail: r\_thanawit@sru.ac.th

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอพร โมฬี

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 082-816-7633

E-mail: a-porn.mol@sru.ac.th

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ศิโรจน์ พิมาน

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 081-958-9119

E-mail: sirot.pim@sru.ac.th

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนา เพือกอง

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 084-111-8459

E-mail: kanjana.phu@sru.ac.th

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ณตยาณี พรหมเมือง

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 081-084-0846

E-mail: nattayanee.pro@sru.ac.th

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพฤหัสบดี	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ ดร.ธิติมานันท์ ดำรงค์ดีเมธี

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 086-940-0084

E-mail: manancc@gmail.com

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ภวัตก์ พรหมเมือง

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 089-183-0664

E-mail: phawat.pro@sru.ac.th

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ ดร.กรชูลี สังข์แก้ว

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 083-107-7669

E-mail: skornchu@hotmail.com

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ ดร.นนทศักดิ์ จันทร์ชุม

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 095-413-5529

E-mail: nontasak.jan@gmail.com

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ปิยะรัตน์ ภิรมแก้ว

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 089-200-9646

E-mail: piyarat.pir@sru.ac.th

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพฤหัสบดี	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดลลักษณ์ พงษ์พานิช

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 088-861-6195

E-mail: dolluck.ban@sru.ac.th

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริวัฒน์ เสงชัยโย

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 083-649-2547

E-mail: siwatsru@gmail.com

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ชาญกฤษณ์ โพธิ์เพชร

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 086-740-6059

E-mail: bchankrit@gmail.com

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์วันเฉลิม พลดี

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 083-523-2887

E-mail: wanchalerm.msc@gmail.com

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ ดร.อมรทิพย์ ประยูรวงศ์

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์ 095-260-0616

E-mail: aprayoonwong@gmail.com

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ ดร.กฤษณ์ ศรีพร

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 092-402-9441

E-mail: krit.sri@sru.ac.th

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์กชกร เพ็งศรี

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 087-896-1109

E-mail: kpengsri@sru.ac.th

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line



ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ณอม ห่อวงศ์สกุล

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 083-190-3828

E-mail: nine\_boy@hotmail.com

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ ดร.จตุพร อินทะสระ

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 087-271-9491

E-mail: jutarporn.int@sru.ac.th

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์อมรรัตน์ แซ่ก้วง

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 089-974-2826

E-mail: amonrat\_saekwung@hotmail.com

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ ดร.ณรงค์ศักดิ์ ฉายางกูร

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์ 089-199-0395

E-mail: narongsak.cha@sru.ac.th

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ ดร.นนทศักดิ์ จันทร์ชุม

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 095-413-5529

E-mail: nontasak.jan@gmail.com

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ ดร.ปิยะวัฒน์ แสงเพชร

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 083-663-5362 E-mail: piyawat@sru.ac.th

Facebook: ..... ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ ดร.สุรางคนางค์ เจริญรักษ์

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 089-972-3928 E-mail: surangkanang.ca@gmail.com

Facebook: ..... ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนา จารุพันธุ์เศรษฐ์

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 085-821-2045 E-mail: thana@sru.ac.th

Facebook: ..... ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์มณฑา เพ็ชรวรรณ

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 084-519-9363 E-mail: monta.pet@sru.ac.th

Facebook: ..... ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา ศิลประชาวงศ์

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 081-412-8888 E-mail: jittima.sil@sru.ac.th

Facebook: ..... ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ ดร.เกวลิน อังคณานนท์

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 089-729-0997

E-mail: pla\_u@hotmail.com

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ ดร.ธนิศา สุขขารมย์

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 063-359-6566

E-mail: thanisa.suk@sru.ac.th

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ ดร.ธิดา บุตรรักษ์

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 081-276-9648

E-mail: butrak.t@gmail.com

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์ทิวาพร กลิ่นกล่อม

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 081-415-8892

E-mail: ppt\_47@hotmail.com

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

ชื่ออาจารย์ให้คำปรึกษา อาจารย์นิธิศ เส้าแก้ว

ข้อมูลการติดต่อโทรศัพท์: 081-438-4388

E-mail: natureunlimit@gmail.com

Facebook: .....

ID Line: .....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	วิธีการสื่อสาร
ทุกวันพุธ	13.00-16.30 น.	สนทนา หรือติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ Facebook หรือ Line

#### หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่มุ่งหวัง ซึ่งต้องสอดคล้องกับที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) โดยมาตรฐานการเรียนรู้แต่ละด้าน ให้แสดงข้อมูลต่อไปนี้

ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
<p><b>1. คุณธรรม จริยธรรม</b></p> <p>1.2 เคารพในกฎระเบียบของสังคม</p> <p>1.3 กตัญญูทศเวทที่ซื่อสัตย์ สุจริต และตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กรเพื่อปลูกฝังความมีระเบียบวินัยด้านการแต่งกาย การตรงต่อเวลา และเคารพในกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยและสังคม</li> <li>2) กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการทำกิจกรรม</li> <li>3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักศึกษาแสดงออกซึ่งการมีกิจกรรมการบำเพ็ญประโยชน์ ความกตัญญูทศเวทที่ซื่อสัตย์ สุจริต</li> <li>4) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สะท้อนให้เห็นถึงคุณธรรมและจริยธรรม โดยใช้กรณีศึกษา และการอภิปรายร่วมกัน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตรงเวลา และครบถ้วน</li> <li>2) ประเมินจากการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง สม่าเสมอ</li> <li>3) ประเมินจากพฤติกรรมการแสดงออกของผู้เรียน ด้านมารยาท การแต่งกาย</li> <li>4) ประเมินจากพฤติกรรมแสดงออกซึ่งความซื่อสัตย์ สุจริต เช่น การไม่คัดลอกงานผู้อื่น</li> <li>5) ประเมินจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมและปฏิบัติงานได้ตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>
<p><b>2. ความรู้</b></p> <p>2.2 มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทและความสำคัญของเทคโนโลยีและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) สอนโดยการบรรยายโดยใช้สื่อประกอบ</li> <li>2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนศึกษาด้วยตนเองและจากประสบการณ์</li> <li>3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจได้อย่างแท้จริง</li> <li>4) จัดกิจกรรมการเรียนรู้จากการใช้กรณีศึกษา</li> <li>5) จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือ และกิจกรรมกลุ่ม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ประเมินผลจากแบบทดสอบ</li> <li>2) ประเมินผลจากการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ของรายวิชาที่เรียนในชั้นเรียน</li> <li>3) ประเมินจากชิ้นงานที่ผู้เรียนสร้างสรรค์แล้ว นำเสนอผู้สอนทั้งเป็นกลุ่มและรายบุคคล</li> </ol>

ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
<p><b>3. ทักษะทางปัญญา</b></p> <p>3.1 สามารถวางแผนงานและปฏิบัติการตามแผนที่วางไว้ได้ของตนเองและส่วนรวม</p> <p>3.2 สามารถแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและประยุกต์ใช้ความรู้ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>3.5 สามารถคิดแบบองค์รวม</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) มอบหมายงานที่ทำให้มีการประยุกต์ใช้ความรู้จากห้องเรียน</li> <li>2) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า และตัดสินใจ แก้ปัญหาในงานที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ</li> <li>4) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดแบบองค์รวม</li> <li>5) ให้ฝึกทักษะการวางแผนจากการทำกิจกรรมกลุ่ม</li> <li>6) จัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้ใช้ความคิด ริเริ่ม และสร้างสรรค์</li> <li>7) ให้ศึกษา ค้นคว้า เพิ่มเติม และแสวงหาความรู้ใหม่ เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ประเมินผลจากแบบทดสอบ</li> <li>2) ประเมินจากชิ้นงานและผลการดำเนินการ</li> <li>3) ประเมินจากวิธีการและทักษะในแก้ปัญหาและผลลัพธ์ที่ได้</li> <li>4) ประเมินจากพฤติกรรมการแสดงออกทางปัญญาของผู้เรียนตั้งแต่ขั้นตอน การสังเกต การตั้งคำถาม การสืบค้น การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่า</li> <li>5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่าในกรณีตัวอย่าง</li> <li>6) ประเมินจากการนำเสนอผลการศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติม ตามหัวข้อที่ผู้สอนกำหนด</li> <li>7) ประเมินความสำเร็จของโครงการตามที่ได้วางแผนไว้</li> </ol>
<p><b>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <p>4.2 แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำ ผู้ตามที่ดี และสามารถทำงานเป็นทีม</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) จัดให้มีการทำกิจกรรมกลุ่มโดยมีการหมุนเวียนการเป็นผู้นำและผู้ตามในฐานะสมาชิกกลุ่ม</li> <li>2) กำหนดให้มีการแบ่งหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจนภายในกลุ่ม</li> <li>3) กำหนดกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนแสดงออกซึ่งการมีมนุษยสัมพันธ์ บุคลิกภาพ ภาวะผู้นำ และผู้ตามที่เหมาะสม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ประเมินจากงานกลุ่มที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>2) ประเมินพฤติกรรมที่แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำ ผู้ตามที่ดี และความรับผิดชอบ</li> <li>3) ประเมินจากแบบประเมินตนเองและกลุ่มเพื่อน</li> </ol>

ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
<p><b>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <p>5.1 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร การสืบค้นข้อมูล รวบรวมคัดกรอง วิเคราะห์ อย่างรู้เท่าทัน</p> <p>5.2 มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อวิเคราะห์สถิติพื้นฐานต่อการแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างสร้างสรรค์</p> <p>5.4 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปประเด็นเนื้อหา และจัดทำพร้อมนำเสนองานทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศโดยใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศพื้นฐานที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษา</li> <li>2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ในรูปแบบที่หลากหลาย โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติพื้นฐาน</li> <li>3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้มีโอกาสสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยี เพื่อรวบรวม คัดกรอง วิเคราะห์ ข้อมูล เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เหมาะสมกับความต้องการและให้ความสำคัญในการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล</li> <li>4) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้รู้เท่าทันสื่อ และเลือกใช้ข้อมูลจากสื่อดิจิทัลต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม</li> <li>5) ให้ผู้เรียนจัดทำและนำเสนองานที่ได้รับมอบหมายด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างเหมาะสม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) การสอบปฏิบัติการด้านทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>2) ประเมินผลการจัดกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>3) ประเมินจากการเลือกใช้สื่อและแสดงออกผ่านสื่อที่เหมาะสม</li> <li>4) ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงาน</li> </ol>

### หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน			
สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน* (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนรู้การสอนและสื่อที่ใช้
1	เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แนะนำรายวิชาตาม รายละเอียดของรายวิชา (มคอ. 3) ในส่วน ของเนื้อหา กิจกรรมการเรียนรู้การสอน และเกณฑ์การให้ คะแนน</li> <li>2. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาประจำสัปดาห์ที่ 1</li> <li>3. จัดกิจกรรม ICTs ใกล้ตัวคุณ ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) สมัครใช้งาน Gmail และเข้าใช้งาน Google Classroom</li> <li>2) จัดหาข้อมูลคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์จาก เว็บไซต์</li> </ol> </li> <li>4. ผู้สอนสรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์ที่ 1</li> <li>5. ร่วมทำกิจกรรมประจำสัปดาห์</li> <li>6. ให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายสัปดาห์ <b>(1.2, 2.2, 3.2, 4.1)</b></li> </ol>
2	การประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้สอนบอกจุดประสงค์ของการเรียนในสัปดาห์ ที่ 2</li> <li>2. การบรรยายเนื้อหาประจำสัปดาห์ที่ 2</li> <li>3. จัดกิจกรรมการประยุกต์ใช้ ICTs แต่ละด้านของนักศึกษาแบบ บูรณาการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) นักศึกษาหา ICTs ใกล้ตัวและการประยุกต์ใช้งาน</li> <li>2) ศึกษาผลกระทบจากการประยุกต์ใช้ ICTs</li> <li>3) ค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับ ICTs ในอนาคต</li> </ol> </li> <li>4. ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปสาระสำคัญประจำสัปดาห์ที่ 2</li> <li>5. การประยุกต์ใช้ google application</li> <li>6. นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายสัปดาห์ <b>(2.2, 2.5)</b></li> </ol>
3	แหล่งสารสนเทศ	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาประจำสัปดาห์ที่ 3 โดยใช้เอกสาร ประกอบการสอนประกอบ</li> <li>2. ผู้สอนและนักศึกษาเข้าศึกษาและเรียนรู้การใช้แหล่ง สารสนเทศของหอสมุดกลาง อาคารหอสมุดและศูนย์สารสนเทศ เฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี</li> <li>3. ผู้สอนสรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์ที่ 3</li> <li>4. นักศึกษาทำกิจกรรมประจำสัปดาห์</li> <li>5. ให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายสัปดาห์ <b>(3.1, 4.2)</b></li> </ol>

4	อินเทอร์เน็ต	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาประจำสัปดาห์ที่ 4 เรื่อง อินเทอร์เน็ต</li> <li>2. ผู้สอนสรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์ที่ 4</li> <li>3. ร่วมทำกิจกรรมประจำสัปดาห์ จัดกิจกรรมสนทนากลุ่มเกี่ยวกับ             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) การประยุกต์ใช้บริการต่างๆ บนอินเทอร์เน็ต</li> <li>2) วิเคราะห์ถึงความสำคัญ ผลดี ผลเสียของอินเทอร์เน็ต</li> <li>3) กิจกรรมการสืบค้นอนาคตของการประยุกต์ใช้อินเทอร์เน็ต</li> </ol> </li> <li>4. ให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายสัปดาห์ (2.2, 4.2, 5.2)</li> </ol>
5	การประยุกต์ใช้ เครือข่ายสังคม ออนไลน์	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาประจำสัปดาห์ที่ 5</li> <li>2. ผู้สอนสรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์ที่ 5</li> <li>3. จัดกิจกรรมการใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์เพื่อสังคมอย่างสร้างสรรค์</li> <li>4. ให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายสัปดาห์ (1.2, 2.2, 3.2, 3.4, 4.4)</li> </ol>
6	การรู้เท่าทันสื่อและ สารสนเทศ	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้สอนบอกจุดประสงค์ของการเรียนในสัปดาห์ที่ 6</li> <li>2. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาประจำสัปดาห์ที่ 6</li> <li>3. จัดกิจกรรมเสริมทักษะการรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) การวิเคราะห์เนื้อหาสื่อจากเว็บไซต์</li> <li>2) การสืบค้นและวิเคราะห์ข่าวภัยร้ายการใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์</li> <li>3) การร่วมวิเคราะห์พฤติกรรมการใช้ Facebook ของเพื่อนนักศึกษาในห้องเรียน</li> <li>4) การผลิตสื่อการรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศอย่างสร้างสรรค์ และอัปโหลดไว้บน YouTube</li> </ol> </li> <li>4. ผู้สอนสรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์ที่ 6</li> <li>5. นักศึกษาแบบฝึกหัดท้ายสัปดาห์ (2.2, 3.2, 5.1)</li> </ol>



7	ความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้สอนบอกจุดประสงค์ของการเรียนในสัปดาห์ที่ 7</li> <li>2. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาประจำสัปดาห์ที่ 7</li> <li>3. จัดกิจกรรมเสริมทักษะให้ตระหนักเรื่องความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร <ol style="list-style-type: none"> <li>1) บทบาทหน้าที่ของการเป็นผู้ใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างถูกต้อง และไม่สร้างความเดือดร้อนให้กับผู้อื่น</li> <li>2) การสืบค้นข้อมูลด้านการป้องกันตนเองจากภัยคุกคามทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</li> <li>3) กิจกรรมการใช้งานอินเทอร์เน็ตอย่างปลอดภัย</li> </ol> </li> <li>4. ผู้สอนสรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์ที่ 7</li> <li>5. นักศึกษาแบบฝึกหัดท้ายสัปดาห์ (2.2, 2.4, 3.2)</li> </ol>
8	การสืบค้นสารสนเทศด้วยระบบ OPAC และฐานข้อมูลออนไลน์	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้สอนบอกจุดประสงค์ของการเรียนในสัปดาห์ที่ 8</li> <li>2. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาประจำสัปดาห์ที่ 8</li> <li>3. ผู้สอนสรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์ที่ 8</li> <li>4. นักศึกษาร่วมทำกิจกรรมท้ายสัปดาห์ โดย <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ให้นักศึกษาค้นหางานวิจัยเกี่ยวกับศาสตร์ที่นักศึกษาเรียนคนละ 1 เรื่อง แล้วออกมานำเสนอ</li> <li>2) ให้นักศึกษาค้นหาข้อมูลที่นักศึกษาสนใจจากฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาไทยคนละ 1 เรื่อง แล้วนำมาสรุปเขียนเป็นรายงาน</li> </ol> </li> <li>5. นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายสัปดาห์ (3.2, 5.1)</li> </ol>
9	การสืบค้นสารสนเทศผ่านกลไกการค้นหา (Search Engine)	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทบทวนความรู้สำหรับเนื้อหาในบทที่ 9 พร้อมอภิปรายซักถามหัวข้อที่ผู้เรียนยังไม่เข้าใจ</li> <li>2. อภิปรายโดยตั้งประเด็นคำถาม และสุ่มถามผู้เรียนให้ตอบเพื่อทดสอบความเข้าใจของผู้เรียนในเนื้อหาที่เรียน และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ซักถามถึงเนื้อหาที่ยังไม่เข้าใจ</li> <li>3. ให้ผู้เรียนอภิปรายกิจกรรมรายบุคคล ค้นคว้าเพิ่มเติมในคาบที่ผ่านมาโดยวิเคราะห์การสืบค้นสารสนเทศด้วย OPAC และฐานข้อมูลออนไลน์ พร้อมส่งเอกสารที่ค้นคว้าในคาบเรียน</li> <li>4. ฝึกปฏิบัติการสืบค้นเว็บไซต์ วิดีโอ รูปภาพและแผนที่</li> <li>5. ให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดท้ายสัปดาห์ (3.2, 5.1)</li> </ol>

10	การวิเคราะห์ การสังเคราะห์และการประเมินสารสนเทศ	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศึกษาเอกสารประกอบการสอน</li> <li>2. ผู้สอนและนักศึกษาสนทนาแลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับวิเคราะห์ การสังเคราะห์และการประเมินสารสนเทศได้ โดยให้นักศึกษาหาข้อมูลจากเว็บไซต์ 1 เว็บไซต์ ที่เป็นได้ทั้งเว็บไซต์ที่ให้เนื้อหาข้อความ รูปภาพ สื่อวิดีโอ จากนั้นทำการทำการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า คิดอย่างมีวิจารณญาณ และการคิดแบบองค์รวม จากสารสนเทศที่กำหนดให้ และนำเสนอผลลัพธ์ที่ได้</li> <li>3. ทำแบบฝึกหัดท้ายสัปดาห์</li> </ol> <p><b>(3.3, 3.4, 3.5, 5.4)</b></p>
11	การศึกษาค้นคว้าและการเขียนรายงาน	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. อาจารย์ผู้สอนชี้แจงวัตถุประสงค์ของการเรียนประจำสัปดาห์ที่ 11 เรื่องการศึกษาค้นคว้าและการเขียนรายงาน</li> <li>2. อาจารย์ผู้สอนบรรยายเนื้อหาเรื่องการศึกษาค้นคว้าและการเขียนรายงาน</li> <li>3. ผู้เรียนวางโครงเรื่องรายงาน บันทึกการอ่าน และทำรายงานวิชาการ 1 เรื่อง</li> <li>4. อาจารย์ผู้สอนกับผู้เรียนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เนื้อหาที่เรียนพร้อมสรุปเนื้อหา</li> <li>5. นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายสัปดาห์เพื่อทบทวนความรู้</li> </ol> <p><b>(3.1)</b></p>
12	การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรม	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศึกษาเอกสารประกอบการสอน</li> <li>2. ทดสอบการเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรมที่ถูกต้อง โดย ทำกิจกรรมประจำบทโดย จงเขียนบรรณานุกรม อย่างละ 1 ตัวอย่าง จากแหล่งข้อมูลดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เว็บไซต์</li> <li>2) วารสาร</li> <li>3) หนังสือ</li> <li>4) การประชุมทางวิชาการ</li> </ol> </li> <li>3. นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายสัปดาห์</li> </ol> <p><b>(1.3)</b></p>

13	กฎหมายและจริยธรรมทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้สอนบอกจุดประสงค์ของการเรียนในสัปดาห์</li> <li>2. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาประจำสัปดาห์ที่ 13</li> <li>3. ผู้สอนสรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์ที่ 13</li> <li>4. นักศึกษาร่วมทำกิจกรรมท้ายสัปดาห์โดยให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มๆ ละ 3 คน ให้ค้นหาข่าวจากอินเทอร์เน็ตเกี่ยวกับการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ แล้วให้สรุปข่าว และสรุปมาตราที่ทำผิดและโทษที่ได้รับ และแนวทางการหลีกเลี่ยงการกระทำผิด ออกมาอภิปรายหน้าชั้นเรียน <b>(1.2, 1.3)</b></li> </ol>
14	การประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แนะนำรายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอนและเกณฑ์การให้คะแนน</li> <li>2. ผู้สอนบอกจุดประสงค์ของการเรียนในสัปดาห์</li> <li>3. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาประจำสัปดาห์ที่ 14 ประกอบการปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</li> <li>4. นักศึกษาปฏิบัติการใช้งานโปรแกรม Microsoft Excel 2016 หรือ Microsoft Excel 2021 ตามหัวข้อเนื้อหาที่กำหนด</li> <li>5. ผู้สอนสรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์ที่ 14</li> <li>6. นักศึกษาร่วมทำกิจกรรมท้ายสัปดาห์ <b>(2.5, 3.3, 5.2)</b></li> </ol>
15	การสร้างสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อนำเสนอ	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. บรรยายเนื้อหาประกอบการปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</li> <li>2. สร้างสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อนำเสนอเนื้อหาที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยด้านการทำบุบารุงศิลปวัฒนธรรมหรือเกี่ยวกับเรื่องที่น่าสนใจ</li> <li>3. นำเสนองาน</li> <li>4. สรุปเนื้อหา</li> <li>5. ทำแบบฝึกหัดท้ายสัปดาห์ <b>(2.5, 3.1, 4.2, 5.2)</b></li> </ol>
16	นำเสนองาน	4	นักศึกษาจัดทำสื่อและนำเสนองานในชั้นเรียน <b>(5.4)</b>
17			สอบปลายภาค

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้			
ผลการเรียนรู้*	วิธีการประเมิน**	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมิน (%)
1.2, 1.3	- เข้าชั้นเรียน - งานที่ได้รับมอบหมาย - การแต่งกายอย่างถูกระเบียบ	1-16	10
2.2, 3.1,3.2, 3.5,5.1,5.2	- สอบย่อย	1-16	15
2.2, 3.1,3.2, 4.2, 5.1,5.2,5.4	- นำเสนอผลงาน - อภิปราย ตอบข้อซักถาม - รายงาน	1-16	45
2.2, 3.1,3.2, 3.5,5.1,5.2	- สอบปลายภาค	17	30

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### 1. ตำรา

คณะผู้จัดทำเอกสารประกอบการสอนรายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า. (2560). *เอกสารประกอบการสอนรายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า*. สุราษฎร์ธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี.

### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

กอบแก้ว โชติบุญชูร และคนอื่น ๆ. (2546). *ห้องสมุดกับการรู้สารสนเทศ*. กรุงเทพฯ : แม็ค.

กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร. (2554). *กรอบนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระยะ พ.ศ. 2554-2563 ของประเทศไทย*. สืบค้น 22 มีนาคม 2560, จาก <http://www.mict.go.th/view/1/สิ่งพิมพ์เผยแพร่>.

จุฑารัตน์ นกแก้ว. (2546). *ห้องสมุดกับการรู้สารสนเทศ*. กรุงเทพฯ : เอ็มพันธ์.

ชญาภรณ์ กุลนิตติ. (2553). *สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า*. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : โอเดียน สโตร์.

ไพรัช รัชพงษ์. (2548). *การพัฒนาไอซีทีของประเทศไทยและต่างประเทศ*. สืบค้น 3 เมษายน 2560, จาก <http://www.slideshare.net/nstda/ubiquitous-ict-2868437>.

### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Barry, M. L. et al. (2012). *Brief History of the Internet*. Internet Society. Retrieved April 8, 2017, from <http://www.internetsociety.org/internet/what-internet/history-internet/brief-history-internet>.

Behrouz, A. F. (2007). *Data Communications and Networking 4th Edition*. New York : McGraw-Hill.

Kecik, A. (2012). *Introduction to ICT*. Retrieved April 10, 2017, from <https://www.slideshare.net/kechieq/chapter-1introduction-to-ict>.

Skillsoft. (2016). *Key Trends in Information and Communications Technology (ICT): A Look at 2016 and Beyond*. Retrieved April 22, 2017, from <http://blogs.skillsoft.com/learning-re-imagined/2016/02/key-trends-in-information-and-communications-technology-ict-a-look-at-2016-and-beyond.html>.

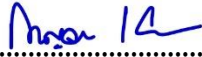
## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

<p><b>1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</b> แบบประเมินผู้สอนออนไลน์ของมหาวิทยาลัย</p>
<p><b>2. กลยุทธ์การประเมินการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมสอน</li> <li>- ประเมินผลการสอบ</li> <li>- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา</li> </ul>
<p><b>3. การปรับปรุงการสอน</b> มหาวิทยาลัยกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลของรายวิชา แล้วจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) ตามรายละเอียดที่ สกอ.กำหนด ภายใน 30 วันหลังเสร็จสิ้นภาคการศึกษาทุกภาคการศึกษา</p>
<p><b>4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สังเกตการณ์สอนโดยทีมผู้สอน</li> <li>- สัมภาษณ์ นักศึกษา</li> <li>- แบบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับรายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</li> <li>- การทวนสอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยคณะกรรมการทวนสอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป</li> </ul>
<p><b>5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา</b> นำผลที่ได้จากแบบประเมินผู้สอนผ่านระบบบริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมสอน มาร่วมวางแผนและปรับปรุงการสอนให้มีประสิทธิผลต่อไป</p>

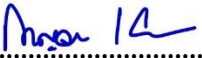
## หมวดที่ 8 การบูรณาการรายวิชาที่สอดคล้องกับพันธกิจอื่นๆ (ถ้ามี)

รูปแบบการบูรณาการ	เนื้อหาวิชา
บูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการแก่ชุมชน ท้องถิ่น และงานทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	อาจารย์ผู้สอนสามารถบูรณาการการเรียนการสอนในรายวิชากับการวิจัย การบริการ วิชาการแก่ชุมชนท้องถิ่น และงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้ตามความเหมาะสม

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ..........วันที่ 29 พฤศจิกายน 2566  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนา เผือกคง)

ประธานคณะกรรมการประจำรายวิชา

ลงชื่อ..........วันที่ 29 พฤศจิกายน 2566  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนา เผือกคง)